

**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ –
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
Социальный работник**

**«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ КЛИЕНТАМ
ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ», 252 часа**

Воронеж, 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	3
1.1. Пояснительная записка	3
1.2. Планируемые результаты обучения.....	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	7
2.1. Учебный план.....	7
2.2. Календарный учебный график	8
2.3. Рабочие программы	9
3. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	19
3.1. Материально-техническое обеспечение	19
3.2. Учебно-методическое обеспечение	20
3.3. Кадровое обеспечение программы.....	24
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	24
4.1. Формы аттестации	24
4.2. Методы контроля и оценки результатов освоения программы.....	24
4.3. Оценочные материалы	26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Пояснительная записка

Настоящая основная программа профессионального обучения «Предоставление социальных услуг клиентам организации социального обслуживания» (далее – Программа), разработана в соответствии с требованиями:

1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

2. Приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»,

3. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»,

4. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 № 541Н (в ред. от 09.04.2018 - действует с 01.07.2018) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»,

5. Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 июня 2020 г. № 354н «Об утверждении профессионального стандарта «Социальный работник»,

с учетом:

6. Приказа Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 690 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 040401.01 Социальный работник».

Цель реализации программы: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для оказания услуг гражданам, признанным находящимися в трудной жизненной ситуации, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, социального обслуживания в целях нормализации условий жизнедеятельности и (или) повышения степени самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей.

Область профессиональной деятельности включает учреждения социальной защиты населения; центры труда и занятости; реабилитационные центры различного профиля; центры социальной помощи семье и детям; детские дома и интернаты системы соцзащиты; дома инвалидов и престарелых; центры по оказанию психосоциальной помощи населению.

Освоивший Программу слушатель, должен решать профессиональные задачи: в части оказания социально-бытовых услуг; социально-медицинских услуг; социально-психологических услуг; социально-правовых услуг; социально-экономических услуг клиентам организаций социального обслуживания.

Основной вид профессиональной деятельности: предоставление социальных услуг получателям социальных услуг.

Обобщенная трудовая функция: Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в различных формах социального обслуживания.

Трудовые функции:

- Предоставление социально-бытовых услуг получателям социальных услуг.
- Предоставление социально-медицинских услуг получателям социальных услуг.
- Предоставление социально-психологических услуг получателям социальных услуг.
- Предоставление социально-педагогических услуг получателям социальных услуг.
- Предоставление социально-правовых услуг получателям социальных услуг.
- Предоставление социально-трудовых услуг получателям социальных услуг.

- Предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

- Предоставление срочных социальных услуг получателям социальных услуг.

Лица, поступающие на обучение по Программе должны иметь уровень образования не ниже среднего общего образования.

Трудоемкость (объем) по программе – 252 часа, включая все виды учебной работы обучающегося, а также стажировку.

Общий срок обучения (продолжительность) - не менее 7 недель.

Форма обучения – очно-заочная форма обучения с возможностью использования дистанционных образовательных технологий.

Компетенции, формирующиеся в результате освоения программы

Код	Компетенция
ПК-1.1	Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому
ПК-1.2	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь
ПК-1.3	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку
ПК-1.4	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг
ПК-1.5	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.
ПК-1.6	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения Программы обучающийся должен

Знать:

- порядок предоставления социальных услуг;
- виды социальных услуг;
- требования к безопасности труда социального работника;
- элементарные правила приготовления пищи;
- организацию и принципы ведения домашнего хозяйства;
- правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях;
- основы личной гигиены;
- особенности взаимодействия с пожилыми людьми и инвалидами;
- основы этики в социальной работе;
- правила ухода за получателями социальных услуг в домашних условиях;
- правила измерения температуры тела, артериального давления, проведения антропометрических измерений (рост, вес);
- правила оказания первой помощи до оказания медицинской помощи;
- основы организации здорового образа жизни, профилактики факторов риска заболеваний;
- основы возрастной и специальной психологии;

-правила общего ухода за получателями социальных услуг, за гражданами, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;

-методики обучения навыкам самообслуживания граждан, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

-основы здорового образа жизни и досуга;

-требования к оформлению документов на получение социальных услуг;

-основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности;

-порядок предоставления социальных услуг;

-основные социально-реабилитационные мероприятия в сфере социального обслуживания;

Уметь:

-взаимодействовать с различными категориями получателей социальных услуг;

-готовить пищу;

-осуществлять эксплуатацию печи (закладку и розжиг топлива, вынос золы);

-выполнять санитарно-гигиенические процедуры в отношении получателей социальных услуг;

-организовывать приобретение и доставку товаров первой необходимости (воды, продуктов, топлива, средств санитарии и гигиены, лекарственных средств и изделий медицинского назначения, средств ухода, книг, газет, журналов);

-производить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств;

-снимать показания счетчиков электро-, газо- и водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг;

-взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений;

-оформлять документацию по направлениям своей деятельности, в том числе в электронном виде;

-измерять температуру тела, артериальное давление, осуществлять контроль приема лекарственных препаратов;

-оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи;

-поддерживать здоровый образ жизни получателей социальных услуг, обучать навыкам ухода за собой, основам здорового образа жизни;

-организовывать и поддерживать беседу, формировать у получателей социальных услуг позитивное настроение;

-отслеживать изменения в поведении получателя социальных услуг;

-привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения;

-организовывать досуговую деятельность;

-применять технологии мотивации и формирования позитивных интересов;

-оформлять документы, необходимые для оказания социальных услуг получателям социальных услуг;

-взаимодействовать с получателями социальных услуг, нуждающимися в срочном социальном обслуживании, с учетом особенностей их ситуации;

-оперативно обеспечивать получателей социальных услуг, нуждающихся в срочной социальной помощи, горячим питанием или наборами продуктов;

Владеть:

-навыками покупки и доставки на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, лекарственных средств и изделий медицинского назначения, средств ухода, книг, газет, журналов за счет средств получателя социальных услуг;

-навыками приготовления и приема пищи (кормление);

-навыками оплаты социальных услуг, жилищно-коммунальных услуг и услуг связи за счет средств получателя социальных услуг;

-навыками сдачи вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратной их доставки за счет средств получателя социальных услуг;

-навыками покупки топлива, топки печей, обеспечения водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения) за счет средств получателя социальных услуг;

-навыками организации помощи в проведении ремонта жилых помещений;

-навыками уборки жилых помещений;

-навыками предоставления гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять уход за собой;

-навыками отправки почтовой корреспонденции за счет средств получателя социальных услуг;

-навыками предоставления социальных услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

-навыками выполнения процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, проведение антропометрических измерений, контроль приема лекарственных препаратов);

-навыками содействия в оказании получателю социальных услуг медицинской помощи (сопровождение в медицинские организации по направлению, взаимодействие с лечащим врачом, доставка анализов по направлению);

-навыками оказания первой помощи до оказания медицинской помощи;

-навыками оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий;

-навыками проведения мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;

-навыками проведения бесед, направленных на формирование у получателей социальных услуг позитивного эмоционального состояния, поддержания активного образа жизни;

-навыками информирования получателей социальных услуг об оказываемых организацией социального обслуживания социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе;

-навыками помощи в подготовке документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также подачи документов, в том числе с помощью, информационных технологий и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

-навыками содействия в обеспечении безопасности получателей социальных услуг, вызов полиции, разъяснении получателям социальных услуг основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности;

-навыками предоставления социально - правовых услуг определенных нормативно - правовыми актами субъекта Российской Федерации;

-навыками информирования получателей социальных услуг о возможностях, которые могут быть им представлены организациями социального обслуживания и (или) службой занятости населения, по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам

-навыками оказания содействия инвалидам (детям-инвалидам) в использовании средств ухода и технических средств реабилитации, в том числе повышающих их коммуникативные возможности;

-навыками обеспечения бесплатным горячим питанием или наборами продуктов питания получателей социальных услуг, нуждающихся в срочной социальной помощи;

-навыками обеспечения предметами первой необходимости получателей социальных услуг, нуждающихся в срочной социальной помощи.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
"ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"

УТВЕРЖДЕНО Ученым советом
Протокол № 1 от 13.01.2022
Председатель Ю.Л. Ярецкий

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по должности служащего
Предоставление социальных услуг клиентам организации социального обслуживания

Профессия **социальный работник**
Форма обучения очно-заочная с возможностью использования дистанционных образовательных технологий
Трудоемкость 252 часов
Продолжительность обучения 10 недель
Срок обучения с ... по ...

№ пп	Перечень видов учебной деятельности	Трудоемкость, час.	Виды учебных занятий и учебных работ			Формы аттестации	Последовательность и распределение видов учебной деятельности по периодам обучения								
			Лекции	Стажировка	Промежуточная и итоговая аттестация		1 - 4 неделя			5 - 8 неделя			9 - 10 неделя		
							Лекции	Стажировка	ПА	Лекции	Стажировка	ПА	Лекции	Стажировка	ПА и ИА
	Базовая часть	17	14	0	3		8	0	2	6	0	1	0	0	0
01	Введение в профессию. Профессиональный стандарт по должности служащего социальный работник	3	2		1	Зачет	2		1						
02	Институционализация социальной работы и социального образования в России: история, теория, практика	11	10		1	Зачет	4			6		1			
03	Основы безопасности труда применительно к профессиональной деятельности социального работника	3	2		1	Зачет	2		1						
	Профильная часть	32	28	0	4		14	0	0	8	0	2	6	0	2
04	Нормативно-правовые основы оказания социальных услуг клиентам организации социального обслуживания	9	8		1	Зачет	4			4					1
05	Правовая помощь. Социально-экономические и бытовые услуги, предоставляемые организацией социального обслуживания	5	4		1	Зачет	4					1			
06	Основы социальной медицины и услуги социально-медицинского профиля в деятельности социального работника. Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи.	9	8		1	Зачет	6			2		1			
07	Основы психолого-педагогических знаний и социально-психологическая поддержка клиентов организации социального обслуживания	9	8		1	Зачет				2			6		1
	Итого теоретическая часть	49	42	0	7		22	0	2	14	0	3	6	0	2
08	Стажировка*	201		201		Дифференцированный зачет		78			83			40	
09	Итоговая аттестация	2			2	Экзамен									2
	Всего часов	252	42	201	9		22	78	2	14	83	3	6	40	4

* Стажировка проводится рассредоточенно в течении всего периода обучения

2.3. Рабочие программы

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Введение в профессию. Профессиональный стандарт по должности служащего социальный работник		
1.1	Цель дисциплины: формирование у слушателей знаний об особенностях профессиональной деятельности, ее видах, трудовых функциях.		
1.2	Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими знаниями: Знать: структуру и требования профессионального стандарта; особые условия допуска к работе; трудовые функции; трудовые действия, необходимые умения и необходимые знания, соответствующие трудовым функциям.		
Трудоемкость	3 часа		
1.3	Аудиторные занятия		
	Введение в специальность. Профессиональный стандарт.	Лекция 1	Сущность и особенности управленческой деятельности в социальной сфере. Область, объекты и виды профессиональной деятельности руководителя организации социальной сферы. Основные требования профессиональной деятельности. Уровни квалификации. Трудовые действия. Требования профессионального и образовательного стандарта.
	Используемые образовательные технологии	Практико-ориентированные технологии обучения	
2.	Институализация социальной работы и социального образования в России: история, теория, практика.		
2.1	Цель дисциплины: изучение процессов возникновения и развития форм социальной помощи и благотворительности, познание закономерностей основных этапов исторического процесса, становления и развития отечественного и зарубежного опыта социальной работы.		
2.2	Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими знаниями: Знать: понятийно-категориальный аппарат истории социальной работы; междисциплинарный характер истории социальной работы, место в системе наук и основных отраслях; своеобразие развития отечественной и зарубежной частной, общественной и государственной практики социальной помощи; целостное, критическое и ценностное отношение исторической практики поддержки и защиты наиболее уязвимых слоев населения, выработанной в мировом цивилизованном пространстве; функции социальных институтов; основы исторического анализа социальной работы.		
Трудоемкость	11 часов		
2.3	Аудиторные занятия		
	Становление теории социальной работы. Институализация социальной работы.	Лекция 1	Социальная работа как теория и практика помощи человеку в кризисных ситуациях. Социокультурные принципы реагирования на изменения в жизненном сценарии индивидуума.

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
			<p>Становление теории социальной работы. Социально-исторический путь развития теории социальной работы. Западная теоретическая парадигма социальной работы. Доктрина помощи. Организационные формы. Субъекты помощи в их культурно-исторической индивидуальности. Объект помощи. Идеи альтруизма и идеи индивидуализма. Социальная работа как профессия. Социальный институт как устойчивая форма организации и регулирования совместной жизнедеятельности людей. Структура и функции социальных институтов. Виды социальных институтов. Институционализация. Направления институализации. Социальные организации. Инфраструктура социальной отрасли.</p>
	Социальная работа в системе социального обслуживания населения	Лекция 2	<p>Социальная работа в системе социального обслуживания населения как направление социальной работы. Социальная дифференциация общества. Сущность, цели и задачи социального обслуживания населения. Принципы, функции, виды и формы деятельности в сфере социального обслуживания населения. Система помощи клиенту в системе социального обслуживания. Государственные виды помощи. Негосударственные виды помощи. Территориальные социальные службы. Негосударственные службы. Виды и специфика деятельности учреждений социального обслуживания населения. Система социальной защиты населения РК. Финансовые средства социальной службы. Учреждения социального обслуживания семьи и детей. Учреждения социального обслуживания пенсионеров. Технология социальной работы, как одно из условий её институализации.</p>

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
	Система образования специалистов по социальной работе	Лекция 3	Высшее образование: состояние и основные проблемы институализации. Современные технологии подготовки социальных работников – профессионалов. Социальная работа как процесс по сохранению и восстановлению человеческих ресурсов. Человеческий капитал. Широкое понимание социальной работы. Модели социального обеспечения в зарубежной и отечественной практике социальной поддержки. Традиционные три модели социальной политики: зарубежные интерпретации. Современные политические идеологии и социальная работа. Основные принципы благосостояния в модели социального государства. Отечественные паттерны социального благосостояния. Проблемы приоритетов в социальном обеспечении населения.
	Проблемы эффективности в социальной работе.	Лекция 4	Понятие эффективности и понятие качества социальной работы. Современные научные подходы к определению критериев эффективности социальной работы. Методология и методика оценки эффективности различных направлений практической социальной работы. Квалиметрия как научное знание об изменении и оценке качества социальной работы. Проблема измерения эффективности социальной работы и соблюдения требований государственного стандарта социального обслуживания. Соотношение достигнутых результатов и затрат, соотношение должного и сущего в практической социальной работе.
	Проблемы социальной работы в системе социальных служб.	Лекция 5	Учреждение социального обслуживания как институциональная единица социальной работы. Номенклатура учреждений социального обслуживания. Специфика внутреннего трудового распорядка учреждений социального обслуживания населения.

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
			Стационарная, нестационарная, полустационарная, комплексная и надомная формы социального обслуживания. Дома-интернаты для пожилых и инвалидов. Теоретические подходы к определению путей совершенствования социального обслуживания в условиях государственных и муниципальных учреждений.
	Используемые образовательные технологии	Практико-ориентированные технологии обучения	
3.	Основы безопасности труда применительно к профессиональной деятельности социального работника		
3.1	Цель дисциплины: формирование знаний о сохранении жизни и здоровья работающих, сокращения количества несчастных случаев и заболеваний при выполнении трудовых функций.		
3.2	Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими знаниями: Знать: риски в профессиональной деятельности; основные принципы охраны труда в профессиональной деятельности;		
Трудоемкость	3 часа		
3.3	Аудиторные занятия		
	Инструкция по охране труда для социального работника	Лекция 1	Общие требования охраны труда. Требования охраны труда: перед началом работы; во время работы; в аварийных ситуациях; по окончании работы. Риски социальных работников, способы уклонения от рисков.
	Используемые образовательные технологии	Практико-ориентированные технологии обучения	
4.	Нормативно-правовые основы оказания социальных услуг клиентам организации социального обслуживания.		
4.1	Цель дисциплины: формирование у обучающихся компетенций в области системного представления о нормативно- правовых основах оказания социальных услуг, позволяющих будущим специалистам выделять различные сферы правового поля, регулирующие деятельность социальных работников, поведение их клиентов и иных субъектов правоотношений, возникающих в процессе реализации профессиональной деятельности в сфере социальной работы в единстве ее с фундаментальными и прикладными проблемами, а также в сфере практического применения.		
4.2	Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими знаниями: Знать: национальные стандарты социального обслуживания; нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан.		
Трудоемкость	9 часов		
4.3	Аудиторные занятия		

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
	Национальные стандарты как основа государственного регулирования социального обслуживания	Лекция 1	<p>Понятие социальных гарантий и социальных стандартов. Социальные стандарты как инструмент управления социальным развитием. Государственные минимальные социальные стандарты: понятие и их использование в реализации задач социальной политики. Финансовые и социальные (натуральные) нормативы как показатели процесса социальной стандартизации. Направления социальной стандартизации. Актуальные проблемы развития нормативного обеспечения социальной стандартизации. Особенности и новации федерального закона от 28 декабря 2013 г. 442-ФЗ, в редакции от 11.06.2021г. «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» как правовой основы для стандартизации социальных услуг. Постановления Правительства РФ и ведомственные нормативные акты в области социального обслуживания. Административные регламенты предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в сфере социального обслуживания населения.</p>
	Нормативно-правовые основы предоставления социальных услуг различным категориям граждан.	Лекция 2	<p>Обстоятельства, которые позволяют признать граждан, нуждающимися в социальном обслуживании. Получатель социальных услуг. Перечень стандартных документов, которые необходимо предоставить для получения социальных услуг. Нормативно-правовые акты регионов. Особенности предоставления срочных социальных услуг. Права получателей социальных услуг. Отказ от социального обслуживания и социальной услуги. Обязанности получателей социальных услуг. Условия предоставления социальных услуг. Очередь на предоставление социальной услуги.</p>

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
	Нормативно-правовое регулирование в системе социальных служб	Лекция 3	Развитие системы учреждений социального обслуживания населения. Формы социального обслуживания: социальное обслуживание на дому; полустационарная форма; стационарная форма; социальное сопровождение. Виды социальных услуг. Платные и бесплатные социальные услуги. Определение размера платы за предоставление социальных услуг. Организация социальных услуг.
	Нормативно-правовые акты исполнительных органов власти федерального уровня, регулирующих предоставление социальных услуг.	Лекция 4	Федеральные законы. Постановления правительства. Приказы Минтруда и социальной защиты населения.
	Используемые образовательные технологии	Практико-ориентированные технологии обучения	
5.	Правовая помощь. Социально-экономические и бытовые услуги, предоставляемые организацией социального обслуживания.		
5.1	Цель дисциплины: сформировать у слушателей систематизированные знания в сфере социально-экономических, бытовых услуг, правовой помощи и технологии их предоставления клиентам.		
5.2	Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими знаниями: Знать: виды правовой помощи, социально-экономических, бытовых услуг; правила и порядок предоставления услуг; требования к безопасности труда социального работника; организацию и технологию предоставления услуг различным категориям граждан.		
Трудоемкость	5 часа		
5.3	Аудиторные занятия		
	Правовая помощь. Социально-экономические услуги.	Лекция 1	Подготовка документов для получения государственных и муниципальных услуг с помощью информационных технологий и информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Вопросы, при разрешении которых осуществляется представительство в судах, государственных органах, организациях. Практические аспекты оказания бесплатной правовой помощи инвалидам. Работа по доверенности. Ошибки при выполнении организационно-правовой помощи. Перечень социально-экономических услуг. Варианты

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
			поддержки и категории граждан, которым она положена. Четыре основных типа льгот. Виды материальной поддержки от государства. Документальное оформление льгот и материальных выплат. Порядок предоставления документов.
	Социально-бытовые услуги	Лекция 2	Методические рекомендации по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания. Заполнение квитанций, оплата услуг за счет средств получателя социальных услуг через кредитные организации, организации ЖКХ, почту, расчетно-кассовые центры. Приобретение за счет средств получателя социальных услуг, доставка на дом, заполнение квитанций на подписку на сайте. Ремонта и уборки жилых помещений, устранения неисправностей. Содействие в приобретении товаров и услуг в организациях торговли. Содействие в получении материальных выплат за ритуальные услуги.
	Используемые образовательные технологии	Практико-ориентированные технологии	
6.	Основы социальной медицины и услуги социально-медицинского профиля в деятельности социального работника		
6.1	Цель: сформировать систему знаний об основах и технологии оказания социально-медицинских услуг в различных учреждениях и организациях социальной сферы и освоить практические умения и навыки для профессиональной деятельности социального работника.		
6.2	Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими знаниями: Знать: перечень социально-медицинских услуг; правила ухода за получателями социально-медицинских услуг; обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, индивидуальные потребности граждан правила измерения температуры тела, артериального давления, проведения антропометрических измерений (рост, вес); правила оказания первой помощи до оказания медицинской помощи; основы организации здорового образа жизни, профилактики факторов риска заболеваний; требования к безопасности труда социального работника; основы этики в социальной работе.		
Трудоемкость	9 часов		
6.3	Аудиторные занятия		
	Основы социальной медицины.	Лекция 1	Социальная медицина: основные понятия и категории, междисциплинарный характер социальной медицины. Здоровье и

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
			факторы его определяющие. Здоровый образ жизни. Стратеги ВОЗ в охране здоровья граждан. Показатели здоровья населения. Методика изучения. Заболеваемость населения. Общие принципы и социальные факторы профилактики, диагностики и лечения болезней. Социально значимые заболевания.
	Социально-медицинские услуги. Медико-социальная экспертиза (МСЭ).	Лекция 2	Основные термины. Состав, объемы и формы социально-медицинских услуг. Правовое регулирование МСЭ. Учреждения государственной службы МСЭ. Процедура проведения МСЭ. Документальное сопровождение МСЭ, заключение комиссии. Обжалование решений.
	Организационно-информационный механизм реализации индивидуальной программы реабилитации инвалида	Лекция 3	Сущность индивидуальной программы реабилитации инвалида. Принципы формирования индивидуальной программы реабилитации. Структура и содержание индивидуальной программы реабилитации инвалида. Порядок оформления индивидуальной программы реабилитации инвалида. Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации инвалида. Консультирование родственников клиента в приобретении ими практических навыков ухода за престарелыми и инвалидами
	Оказание первой медицинской помощи	Лекция 4	Сущность первой медицинской помощи. Перечень состояний, при которых оказывается первая медицинская помощь. Общие правила оказания первой помощи.
	Используемые образовательные технологии	Практико-ориентированные технологии	
7.	Основы психолого-педагогических знаний и социально-психологическая поддержка клиентов организации социального обслуживания		
7.1	Цель: формирование системы теоретических психолого-педагогических знаний и практических умений и навыков по оказанию социально-психологической поддержки клиентов для их использования в профессиональной деятельности социального работника.		
7.2	Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими знаниями: Знать: формы социально-психологической поддержки; категории получателей и порядок предоставления социально-психологической поддержки клиентам; порядок		

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
	и сроки предоставления; основы возрастной и специальной психологии; этапы документального оформления социально-психологической поддержки.		
Трудоемкость	9 часов		
7.3	Аудиторные занятия		
	Сущность, методы и технологии социально-психологической поддержки клиентов	Лекция 1	Сущность социально - психологической поддержки клиентов. Основные направления и методы социально - психологической поддержки. Виды социально - психологической поддержки. Психопрофилактика, психокоррекция, психологическое консультирование; психотерапию. Особенности социально-психологической поддержки различным категориям граждан.
	Организация получения психологической помощи	Лекция 2	Психологические проблемы. Цель психологической помощи. Специфика решения диагностических, коррекционных, профилактических и организационных задач в зависимости от вида учреждения. Организация и содержание специальной психологической помощи в зависимости от возраста нуждающихся в такой помощи.
	Программа разработки психологической помощи	Лекция 3	Технология разработки программ психологической помощи. Анализ проблемной ситуации клиента. Определение типа программы, релевантного проблемной ситуации клиента. Учет социальных, медицинских, психологических и других характеристик клиента при составлении программы психологической помощи. Структура психологической помощи. Определение целеполагания, необходимых организационных и иных ресурсов, содержания психологической работы с клиентом.
	Особенности ощущений и их изменение у пожилых людей и инвалидов	Лекция 4	Изменение психических процессов и состояний у лиц пожилого возраста и инвалидов. Нарушение ощущений, восприятия и сознания у лиц пожилого возраста и инвалидов. Особенности и нарушения памяти у инвалидов и лиц пожилого возраста. Психологические особенности личности инвалида.

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
			Психологические особенности изменения мышления, внимания у лиц пожилого возраста и инвалидов.
	Используемые образовательные технологии	Практико-ориентированные технологии	
8.	Стажировка 201 час		
8.1	Цель: закрепление компетенций и теоретических знаний, полученных при освоении программы; приобретение практических умений, навыков и их применение в профессиональной деятельности социального работника.		
8.2	<p>Стажировка может носить как индивидуальный, так и групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> самостоятельную работу с учебными изданиями; <input type="checkbox"/> приобретение профессиональных и организаторских навыков; <input type="checkbox"/> изучение организации и технологии производства, работ; <input type="checkbox"/> непосредственное участие в планировании работы организации; <input type="checkbox"/> работу с технической, нормативной и другой документацией; <input type="checkbox"/> выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); <input type="checkbox"/> участие в совещаниях, деловых встречах. <p>Слушатель в период прохождения стажировки выполняет задания, предусмотренные руководителем стажировки.</p> <p>Стажировка может проводиться как непрерывно, так и, при необходимости, путем чередования с теоретическими занятиями, согласно учебного плана программы.</p> <p>Контроль за стажировкой осуществляет наставник (руководитель), назначенный приказом по организации.</p> <p>Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими знаниями, и умениями и владеть навыками:</p> <p>Знать: нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности социального работника; права и обязанности клиентов при оказании социальных услуг; теоретические основы разработки и реализации технологии социальной работы; проблемы и обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан; технологии социальной работы; современные способы и принципы решения проблемы клиента путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; современные принципы оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации; основные принципы использования профилактической деятельности; этические нормы профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: использовать нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности; использовать систему знаний в области технологии социальной работы для процессов изменения поведения людей; пользоваться специальной и справочной литературой, анализировать современные тенденции в изучаемом вопросе; эффективно и конструктивно участвовать в координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите и социальной помощи; соблюдать профессиональную этику социального работника.</p> <p>Владеть: навыками оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; навыками социальной диагностики; основными процедурами технологического процесса социальной работы различного вида; навыками внедрения инновационных механизмов социальной работы; способностью взаимодействия с различными государственными, общественными и</p>		

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Вид учебных занятий/ работ, час.	Тематика лекционных и практических занятий, используемые образовательные технологии
	благотворительными организациями в процессе оказания социальной помощи клиенту; навыками планирования социальной работы; навыками решения проблем клиента путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; навыками заполнения документов и ведения документооборота в профессиональной деятельности; стандартами этического поведения.		
	<p align="center">Примерное содержание стажировки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативно-правовых документов и учебно-методической литературы по теме стажировки. 2. Изучение локальных актов учреждения по теме стажировки. 3. Практическое выполнение профессиональных действий, определенных требованиями профессионального стандарта по специальности «Социальный работник». 4. Работа с документами по должности служащего «Социальный работник». 5. Анализ профессиональной деятельности за определенный период. 		

3. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Наименование аудиторий, специализированных кабинетов, лабораторий учебного корпуса по адресу: г. Воронеж, ул. Ленинградская, 62	Вид учебных занятий и учебных работ	Наименование оборудования, программного обеспечения
аудитория № 202	Лекции, промежуточная и итоговая аттестация	Стол – 2 шт. Стул – 4 шт. Кафедра – 1 шт. Доска – 1 шт. Витрина – 1 шт. Парты – 24 шт. на 73 места
аудитория № 203	Лекции, промежуточная и итоговая аттестация	Стол – 1 шт. Стул – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Доска – 1 шт. Витрина – 1 шт. Парты 12 шт. на 39 место Телевизор – 1 шт. Магнитола – 1 шт.
компьютерный класс № 208а	Лекции, промежуточная и итоговая аттестация	Стол – 2 шт. Компьютерный стол – 14 шт. Стул – 31 шт. Доска – 1 шт. Системный блок – 31 шт. Монитор – 31 шт. Клавиатура – 31 шт. Мышь – 31 шт. Кондиционер – 2 шт. Доступ в Интернет с каждого рабочего места

Компьютеры, установленные в лаборатории имеют доступ в Internet посредством проводного соединения. Компьютеры имеют необходимое лицензионное программное обеспечение.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой АНОО ВО «Институт социального образования». Слушатели программ имеют возможность пользоваться услугами электронного читального зала, фонд которого составляют электронные издания Электронно-библиотечной системы Znanium.com <http://znanium.com/>

Список литературы:

Перечень нормативно-правовых документов (<https://www.consultant.ru>).

1. Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ (в ред. 13.07.2020 г.) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/

2. Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 N 1236 (ред. от 14.12.2020) "Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_171432/

3. Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 N 1239 (ред. от 16.03.2018) "Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_171431/

4. Приказ Минтруда России от 28.03.2014 N 159н (ред. от 01.12.2020) "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.05.2014 N 32430) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163852/

5. Приказ Минтруда России от 17.04.2014 N 258н "Об утверждении примерной номенклатуры организаций социального обслуживания" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.05.2014 N 32363) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163532/

6. Постановление Правительства РФ от 23.06.2014 N 581 (ред. от 11.07.2020) "Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164823/

7. Приказ Минтруда России от 25.07.2014 N 484н "Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению реестра поставщиков социальных услуг" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_155577/

8. Приказ Минтруда России от 25.07.2014 N 485н "Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению регистра получателей социальных услуг" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_155568/

9. Приказ Минтруда России от 30.06.2014 N 425н "Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.07.2014 N 33371) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_166880/

10. Приказ Минтруда России от 30.07.2014 N 500н (ред. от 02.12.2020) "Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_155634/

11. Приказ Минтруда России от 30.07.2014 N 505н "Об утверждении рекомендуемых нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания"http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122643/

12. Приказ Минтруда России №552н от 13 августа 2014 г. «Об утверждении рекомендуемых норм питания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания» <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/17/0>

13. Приказ Минтруда России от 18.09.2014 N 651н (ред. от 30.03.2018) "Об утверждении Порядка осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в субъектах Российской Федерации, а также форм документов, необходимых для осуществления такого мониторинга" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.10.2014 N 34397) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_170402/

14. Постановление Правительства РФ от 18.10.2014 N 1075 (ред. от 21.05.2020) "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_170018/

15. Приказ Минтруда России от 10.11.2014 N 874н (ред. от 01.12.2020) "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2014 N 35441) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173935/

16. Приказ Минтруда России от 17.11.2014 N 886н (ред. от 01.12.2020) "Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.12.2014 N 35056) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_171812/

17. Приказ Минтруда России от 18.11.2014 N 889н "Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177202/

18. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 N 939н (ред. от 16.12.2020) "Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2014 N 35394) (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.02.2021) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_174090/

19. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 N 938н (ред. от 16.12.2020) "Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2014 N 35410) (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.02.2021) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173936/

20. Приказ Минтруда России № 953н от 28 ноября 2014 г. «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг, а также порядка утверждения перечня социальных услуг по видам социальных услуг федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский научно-методический геронтологический центр» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации» <https://mintrud.gov.ru/docs/mintrud/orders/332>

21. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 29 апреля 2015 г. N 216н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения

уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний"
<https://base.garant.ru/71082904/>

22. Постановление Правительства РФ от 23.06.2014 N 581 (ред. от 11.07.2020) "Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164823/92d969e26a4326c5d02fa79b8f9cf4994ee5633b/

23. Постановление Правительства РФ от 01.12.2014 N 1285 (ред. от 09.12.2020) "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг" (вместе с "Методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг") http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_171839/

24. Приказ Минтруда России от 15.10.2015 N 725 "Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_188256/

25. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 N 935н (ред. от 28.09.2020) "Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.12.2014 N 35248) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_172923/

26. Приказ Минтруда России от 06.11.2014 N 870н "Об утверждении Порядка направления граждан в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.12.2014 N 35123) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_152728/

27. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 N 934н "Об утверждении методических рекомендаций по расчету потребностей субъектов Российской Федерации в развитии сети организаций социального обслуживания"
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_175904/

28. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 N 940н (ред. от 30.03.2020) "Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.02.2015 N 36314) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176085/

29. Приказ Минтруда России № 219 от 5 мая 2016 г.

30. «Об утверждении методических рекомендаций по развитию сети организаций социального обслуживания в субъектах Российской Федерации и обеспеченности социальным обслуживанием получателей социальных услуг, в том числе в сельской местности» <https://mintrud.gov.ru/docs/mintrud/orders/517>

31. Приказ Минтруда России от 25.08.2016 N 471 "Об утверждении рекомендаций по предоставлению социально-медицинских услуг в форме социального обслуживания на дому ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны"
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_203954/

Основная:

1. Акмалова А. А. Правовое обеспечение социальной работы [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1074479>. — Режим доступа: по подписке.

2. Басова Н. Ф. Социальная работа [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / под ред.. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 352 с. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093488>. — Режим доступа: по подписке.

3. Козловская С. Н. Профессиограмма социального работника [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Козловская. — 2-е изд., доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 174 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/988208>. — Режим доступа: по подписке.

4. Павленок П. Д. Основы социальной работы [Электронный ресурс] : учебник / отв. ред. П. Д. Павленок. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 534 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052217>. — Режим доступа: по подписке.

5. Холостова Е. И. Социальная работа [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2019. — 612 с. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093215>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная:

1. Ерусланова Р. И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Р. И. Ерусланова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2018. — 168 с. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091873>. — Режим доступа: по подписке.

2. Замараева, З. П. Социальная защита и социальное обслуживание населения [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / З. П. Замараева. — 2-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2018. — 174 с. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091135>. — Режим доступа: по подписке.

3. Малофеев И. В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения [Электронный ресурс] : монография / И. В. Малофеев. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 172 с. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093017>. — Режим доступа: по подписке.

4. Павленок П. Д. Технологии социальной работы с различными группами населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. Д. Павленок, М. Я. Руднева ; под ред. П. Д. Павленка. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/995408>. — Режим доступа: по подписке.

5. Приступа Е. Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Н. Приступа. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 159 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/968713>. — Режим доступа: по подписке.

6. Шарин В. И. Основы социальной политики и социальной защиты [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Шарин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 383 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070332>. — Режим доступа: по подписке.

7. Приступа Е. Н. Социальная работа [Электронный ресурс] : словарь терминов / под общ. ред. Е. Н. Приступы. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 232 с. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/977840>. — Режим доступа: по подписке.

8. Холостова Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. — 8-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2019. — 338 с. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091885>. — Режим доступа: по подписке.

9. Холостова Е. И. Зарубежный опыт социальной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Холостова, А. Н. Дашкина, И. В. Малофеев. — 2-е изд., стер. — Москва: Дашков и К°, 2019. — 364 с. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093209>. — Режим доступа: по подписке.

3.3. Кадровое обеспечение программы

Образовательный процесс обеспечивается научно-педагогическим персоналом кафедр: «Социальной работы, социологии и психолого-педагогических дисциплин»; «Социально-экономических и правовых дисциплин» и преподавателями-практиками.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы аттестации

Освоение курсов сопровождается промежуточной аттестацией слушателей в форме зачета, а стажировки в форме дифференцированного зачета.

Освоение программы завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена и осуществляется после освоения программы в полном объеме.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков Программе и установления на этой основе лицам, прошедшим обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующей должности служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в профессиональном стандарте.

Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из АНОО ВО «ИСО» выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому АНОО ВО «ИСО».

4.2. Методы контроля и оценки результатов освоения программы

Наименование	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля
Введение в профессию. Профессиональный стандарт по должности служащего социальный работник.	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, который дал правильные ответы на не менее, чем 75% материала	Форма контроля – зачет.
Институализация социальной работы и социального образования в России: история, теория, практика	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, который дал правильные ответы на не менее, чем 75% материала	Форма контроля – зачет.
Основы безопасности труда применительно к	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, который дал правильные ответы на не менее, чем 75% материала	Форма контроля – зачет.

профессиональной деятельности социального работника		
Нормативно-правовые основы оказания социальных услуг клиентам организации социального обслуживания	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, который дал правильные ответы на не менее, чем 75% материала	Форма контроля – зачет.
Правовая помощь. Социально-экономические и бытовые услуги, предоставляемые организацией социального обслуживания	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, который дал правильные ответы на не менее, чем 75% материала	Форма контроля – зачет.
Основы социальной медицины и услуги социально-медицинского профиля в деятельности социального работника	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, который дал правильные ответы на не менее, чем 75% материала	Форма контроля – зачет.
Основы психолого-педагогических знаний и социально-психологическая поддержка клиентов организации социального обслуживания	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, который дал правильные ответы на не менее, чем 75% материала	Форма контроля – зачет.
Стажировка	Оценки <u>«отлично»</u> заслуживает слушатель, который обнаруживает систематические и глубокие знания учебного материала, владеет базовыми понятиями, свободно выполняет задания, предусмотренные программой; проявляет творческие способности в изложении, понимании программного материала.	Форма контроля – дифференцированный зачет Метод контроля - защита отчета о прохождении стажировки
Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)	Способен преломлять теоретические знания к практике будущей профессиональной деятельности. При условии тестовой формы сдачи зачета, слушатель должен дать 90% и более правильных ответов. Оценки <u>«хорошо»</u> заслуживает слушатель, который обнаруживает полное	Форма контроля экзамен. Метод контроля

	<p>знание учебного материала, ориентируется в базовых понятиях, успешно выполняет задания, предусмотренные программой. Освоил основные закономерности курса в их значении для приобретаемой профессии. В целом способен преломлять теоретические знания к практике будущей профессиональной деятельности. При условии тестовой формы сдачи зачета, слушатель должен дать 80-89% правильных ответов.</p> <p>Оценки «удовлетворительно» заслуживает слушатель, который обнаруживает знание основного учебного материала, справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой. Допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий. Испытывает затруднения в соотнесении теоретических знаний с практикой будущей профессиональной деятельности. При условии тестовой формы сдачи зачета, слушатель должен дать 75-79% правильных ответов на тестовые задания.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, который обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала, не владеет базовыми категориями курса, не выполняет задания, предусмотренные программой. При условии тестовой формы сдачи зачета, слушатель дает менее 75 % правильных ответов.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

4.3. Оценочные материалы

Оценочные материалы по дисциплинам (курсам) Программы разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в АНОО ВО «ИСО» (Фонд оценочных средств хранится в учебной части).

Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода теоретического обучения, а также проведения стажировки.

Примерные тестовые задания

по дисциплине: «Нормативно-правовые основы оказания социальных услуг клиентам организации социального обслуживания»

1. Получатели социальных услуг имеют право на:

А) 1) уважительное и гуманное отношение; 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя

социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг; 3) выбор поставщика или поставщиков социальных услуг; 4) отказ от предоставления социальных услуг; 5) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации

Б) 1) уважительное и гуманное отношение; 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг; 3) выбор поставщика или поставщиков социальных услуг; 4) отказ от предоставления социальных услуг; 5) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации; 6) участие в составлении индивидуальных программ; 7) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход; 8) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время; 9) социальное сопровождение

В) 1) участие в составлении индивидуальных программ; 2) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход; 3) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время; 4) социальное сопровождение

2. Оказание социально-медицинских услуг клиентам организации социального обслуживания рассматривается на основании норм федерального закона:

А) от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», вступающего в силу с 1 января 2015 года. Федеральный закон (442-ФЗ) устанавливает: 1) правовые, организационные и экономические основы социального обслуживания граждан в Российской Федерации; 2) права и обязанности поставщиков социальных услуг

Б) от 15 мая 2011 года № 556-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Федеральный закон (556-ФЗ) устанавливает: 1) правовые, организационные и экономические основы социального обслуживания граждан в Российской Федерации; 2) права и обязанности поставщиков социальных услуг

В) от 6 ноября 2015 года № 773-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», вступающего в силу с 1 января 2016 года. Федеральный закон (773-ФЗ) устанавливает: 1) правовые, организационные и экономические основы социального обслуживания граждан в Российской Федерации; 2) права и обязанности поставщиков социальных услуг

3. Стандарты этического поведения социального педагога и социального работника:

А) определяют нормы их профессиональной деятельности в соответствии с этическими ценностями, принципами и правилами социальной работы. Эти стандарты носят исчерпывающий характер

Б) не определяют нормы их профессиональной деятельности в соответствии с этическими ценностями, принципами и правилами социальной работы

В) определяют нормы их профессиональной деятельности в соответствии с этическими ценностями, принципами и правилами социальной работы. Эти стандарты не носят исчерпывающего характера

4. Международный кодекс социальных работников принят:

А) на встрече Международной Федерации социальных работников в Москве, в 2012 году.

Б) на встрече Международной Федерации социальных работников в Монреале, Канада, в июле 2000 году

В) на встрече Международной Федерации социальных работников в Беларуси, Минске, в августе 2015 года

5. За получением социального обслуживания может обратиться:

- А) только законный представитель
- Б) любой гражданин, опекун или любой законный представитель
- В) только опекун

Примерные индивидуальные задания на стажировке

Задание 1. Составьте обращение для заявительницы и ходатайство от общественной организации по следующей ситуации. В организацию обратилась мама несовершеннолетнего молодого человека с инвалидностью. Ее сыну 15 лет, ребенок-инвалид. Нигде не учился, так как в справке МСЭ было указано «необучаемый». Мама как могла, обучала сына дома, преимущественно навыкам самообслуживания, ориентирования на улицах города и т.д. Заявительница хочет, чтобы ее сын получил профессиональное образование. Составьте заявление в суд об оспаривании действий / бездействий МСЭ по не включению в ИПР санаторно-курортного лечения ребенку-инвалиду.

Задание 2. Мама запрещает ребенку общаться с отцом. Но и подросток и отец хотят общаться друг с другом. Как только она узнает о том, что они виделись, она устраивает истерику и выгоняет дочь из дома. Почему у мамы такая реакция? Как можно помочь этой девочке в решении ее проблемы?

Примерные темы заданий по стажировке

1. Предоставление социально-бытовых услуг получателям социальных услуг
2. Предоставление социально-медицинских услуг получателям социальных услуг
3. Предоставление социально-психологических услуг получателям социальных услуг
4. Предоставление социально-педагогических услуг получателям социальных услуг
5. Предоставление социально-правовых услуг получателям социальных услуг
6. Предоставление социально-трудовых услуг получателям социальных услуг
7. Предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов
8. Предоставление срочных социальных услуг получателям социальных услуг

Перечень вопросов теоретической части квалификационного экзамена

1. Понятие социальной работы. Основные определения. Цель, предмет, объект и субъекты социальной работы. Сфера и виды профессиональной деятельности.
2. Модели социальной работы, их характеристика.
3. Стандартные требования к специалистам по социальной работе. Должностные обязанности специалиста по социальной работе.
4. Предмет и объект социальной работы. Функции социальной работы.
5. Закономерности социальной работы. Классификация методов социальной работы.
6. Специалист по социальной работе как субъект профессиональной деятельности. Профессиональные функции специалистов по социальной работе.
7. Клиент как объект профессионального взаимодействия социального работника.
8. Роль и место социальной поддержки и социального обслуживания в социальной жизни человека.
9. Характеристика медико-социальных методов социальной работы: медико-психологические и санитарно-гигиенические методы.
10. Профессионально-этические основы социальной работы. Профессиональная «Я» концепция социального работника. Этика социальной работы.